**Schülerdaten-Erfassungsbogen – Neuaufnahme**

**Regelschule „Bertha von Suttner“ Mechterstädt, Schulstraße 5, 99880 Hörsel**

Die nachfolgenden Angaben werden gem. § 57 Abs. 1 und 2 Thüringer Schulgesetz (ThürSchulG) erhoben.

Die Speicherung der Daten erfolgt elektronisch und in Akten. Die Datenverarbeitung richtet sich nach den datenschutzrechtlichen Regelungen der EU-Datenschutz-Grundverordnung sowie weiteren Vorschriften des Thüringer Datenschutzgesetzes (ThürDSG) und des § 57 ThürSchulG. Alle maßgeblichen Informationen bezüglich der Direkterhebung der personenbezogenen Daten im Rahmen der Neuanmeldung entnehmen Sie bitte dem beigefügten Informationsblatt „Informationspflicht nach Art. 13 DS-GVO - Direkterhebung beim Betroffenen- zum Zeitpunkt der Begründung des Schulbesuchsverhältnisses“

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Schülerin / Schüler** | | | | | | | |
| Familienname: |  | | | | | | |
| Vorname: |  | | | | | | |
| Geburtsdatum und Geburtsort: |  | | | | | |  |
| Geschlecht: |  | | | | | | |
| Straße: |  | | | | | | |
| PLZ, Ort: |  | | | | | | |
| Telefonverbindung |  | | | | | | |
| Religionszugehörigkeit |  | | | | | | |
| Teilnahme Ethik- /Religionsunterricht sh auch Anlage | Ethik ev. Religion sonstiges …………………… | | | | | | |
| Staatsangehörigkeit: |  | | | | | | |
| Anzahl der Geschwister: |  | | | | | | |
| zurzeit besuchte Schule |  | | | | | | |
| Festgestellte für den  Schulbereich bedeutsame  Behinderungen bzw.  Krankheiten: |  | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Sorgeberechtigte Eltern** | | | | | | | |
|  | Mutter | | | | | Vater | |
| Name, Vorname: |  | | | | |  | |
| Straße und Hausnummer: |  | | | | |  | |
| PLZ, Ort |  | | | | |  | |
| Telefon (privat): |  | | | | |  | |
| Telefon (dienstlich):: |  | | | | |  | |
| Email: |  | | | | |  | |
|  | | | | | | | |
| Bei Alleinerziehenden: | | Haben Sie das alleinige Sorgerecht? | | | | | |
|  | | Ja |  | Nein |  | (Wenn Ja, bitte Gerichtsurteil/-beschluss vorlegen!) | |
| Gerichtsurteil/ -beschluss hat vorgelegen: | | Ja |  | Nein |  |  | |
|  | | | | | | Datum, Unterschrift Schulsachbearbeiter/-in: | |
| Bei Lebensgemeinschaften: | | Hat der Vater eine Sorgerechtserklärung abgegeben? | | | | | |
|  | | Ja |  | Nein |  |  | |
| Nachweis hat vorgelegen: | | Ja |  | Nein |  |  | |
|  | | | | | | Datum, Unterschrift Schulsachbearbeiter/-in: | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Andere Sorgeberechtigte** | | | | | | |
| Name, Vorname: |  | | | | | |
| Straße und Hausnummer: |  | | | | | |
| PLZ, Ort: |  | | | | | |
| Telefon (privat): |  | | | | | |
| Telefon (dienstlich): |  | | | | | |
| Email: |  | | | | | |
|  | | | | | | |
| Bei Alleinerziehenden: | | Haben Sie das alleinige Sorgerecht? | | | | |
|  | | Ja |  | Nein |  | (Wenn Ja, bitte Gerichtsurteil/-beschluss vorlegen!) |
| Gerichtsurteil/ -beschluss hat vorgelegen: | | Ja |  | Nein |  |  |
|  | | | | | | Datum, Unterschrift Schulsachbearbeiter/-in: |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Einwilligung zur Verarbeitung eines Lichtbildes für Schulverwaltungszwecke** | | | | | |
| Die Schule möchte mit Ihrer schriftlichen Einwilligung ein Lichtbild Ihres Kindes für Verwaltungszwecke er-heben und weiterverarbeiten. Das Lichtbild wird in analoger Form in der Schülerakte gespeichert. Daneben wird das Lichtbild in digitaler Form ausschließlich auf informationstechnischen Geräten der Schulverwaltung gespeichert. Die Ihr Kind unterrichtenden Lehrkräfte erhalten das Lichtbild Ihres Kindes in Kopie nur auf An-forderung in analoger Form. Die Lehrkräfte haben von der Schulleitung eindeutige Vorgaben zum sorgsamen und datenschutzrechtlich zulässigen Umgang mit den Lichtbildern erhalten.  Sie haben selbstverständlich das Recht, diese Einwilligung ohne Angabe von Gründen für die Zukunft zu widerrufen. Durch den Widerruf Ihrer Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der bis dahin erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile. Das Lichtbild Ihres Kindes wird dann unverzüglich gelöscht. Sollte das Lichtbild Ihres Kindes auch von Lehrkräften genutzt werden, wird die Schulleitung sicherstellen, dass dieses auch dort unverzüglich ge-löscht wird. Ggf. wird die Schule in regelmäßigen Abständen ein aktuelles Lichtbild erbitten. Das vorherige Lichtbild und vorhandene Kopien werden dann unverzüglich gelöscht. Auf Wunsch erhalten Sie analoge Lichtbilder (soweit vorhanden) gern zurück. | | | | | |
| **Einverständnis erteilt:** | **Ja** |  | **Nein** |  | (Bitte ankreuzen!) |
|  | | | | | |
| **Einwilligung zur Darstellung von Bildern auf der Schul-Homepage** | | | | | |
| Unsere Schule hat eine eigene Homepage, für deren Gestaltung die Schulleitung verantwortlich ist. Auf dieser Homepage möchten wir die Aktivitäten unserer Schule präsentieren. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes (ohne Namensnennung) auf der Homepage abgebildet werden. Da solche Bildnisse ohne Ein-verständnis der oder des Betroffenen nicht verbreitet werden dürfen, benötigen wir hierfür Ihre Einwilligung.  Wir weisen darauf hin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind.  Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstelle, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden. Sie haben selbstverständlich das Recht, diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen. Durch den Widerruf Ihrer Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der bis dahin erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile. | | | | | |
| **Einverständnis erteilt:** | **Ja** |  | **Nein** |  | (Bitte ankreuzen!) |
|  | | | | | |
| **Einwilligung zur Erstellung einer Klassenliste** | | | | | |
| Zur Erleichterung des Schulbetriebes wäre es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Kontaktliste erstellt würde, um erforderlichenfalls mittels Telefonkette/Emailverteiler wichtige Informationen zwischen Eltern und/bzw. volljährigen Schülerinnen und Schülern weiterzugeben.  Für die Erstellung einer solchen Liste, die Name, Vorname des Schülers bzw. der Schülerin sowie Telefon-nummer/Emailadresse enthält, und für die Weitergabe der Liste an alle Eltern der klassenangehörigen Schülerinnen und Schüler, benötigen wir Ihr Einverständnis.  Auch diese Einwilligung kann jederzeit von Ihnen für die Zukunft widerrufen werden. Durch den Widerruf Ihrer Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der bis dahin erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile. | | | | | |
| **Einverständnis erteilt:** | **Ja** |  | **Nein** |  | (Bitte ankreuzen!) |
|  | | | | | |
| **Einwilligung zur Übermittlung an den Klassenelternbeirat** | | | | | |
| Die Klassenelternbeiräte erhalten von der Schule zur Durchführung ihrer Aufgaben Ihre Namen und Adress-daten mit Telefonnummer und Email-Adresse nur, wenn Sie hierzu Ihre schriftliche Einwilligung erteilen. Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle, um Ihre Einwilligung. Sollten Sie in Kenntnis der personellen Zusammensetzung Ihrer Elternvertretung eine Übermittlung nicht wünschen, können Sie die Einwilligung für die Zukunft selbstverständlich widerrufen. Durch den Widerruf Ihrer Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der bis dahin erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile. | | | | | |
| **Einverständnis erteilt:** | **Ja** |  | **Nein** |  | (Bitte ankreuzen!) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kenntnisnahme des Informationsblattes nach Artikel 13 DS-GVO** | | | | | |
| Das Informationsblatt zur „Informationspflicht nach Art. 13 DS-GVO - Direkterhebung beim Betroffenen- zum Zeitpunkt der Begründung des Schulbesuchsverhältnisses“ und die darin enthaltenen Informationen  habe/n ich/wir | | | | | |
| **zur Kenntnis genommen:** | **Ja** |  | Nein | ./. | (Bitte ankreuzen!) |

***Für den Fall, dass die Aufnahmekapazität der Regelschule „Bertha von Suttner“ Mechterstädt erschöpft ist, wünschen wir eine Aufnahme unseres Kindes in folgende Schule:***

*Name/ Adresse der Zweitwunschschule:*

*Bitte beachten Sie, dass der/die Schulleiter/-in im Rahmen ihrer verfügbaren Aufnahmekapazität unter Anwendung der §§ 139a – 139c ThürSchulO entscheiden.*

Ort, Datum

(ab Vollendung 14. Lebensjahr Unterschrift der Schülerin / des Schülers)

(Unterschrift beider Sorgeberechtigten) Mutter Vater

**Oder**

Ort, Datum (Unterschrift der / des volljährigen Schülerin / Schülers)

***Mit dieser Anmeldung sind folgende Anlagen einzureichen!***

Anlage 1: Einwilligung in die Veröffentlichung personenbezogener Daten (einschließlich Fotos)  
 bitte beachten: Merkblatt zur Erhebung von personenbezogenen Daten

Anlage 2: Merkblatt Religionsunterricht

Bei Bedarf!

Anlage 3 oder 4: Antrag auf Übernahme Fahrtkosten (unterschiedliche Formulare LK Gotha  
 und Wartburgkreis)

Merkblätter, Erläuterungen und Datenschutzhinweise: sh. auch unter **www.schulemechterstaedt.de**

*Eingangsvermerk der Schule:*

*Schüleraufnahmebogen eingegangen am:*

*Stempel Unterschrift/ Funktion*